

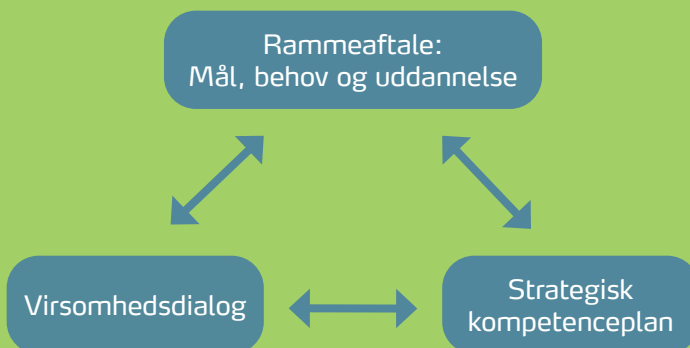
MEDARBEJDEREN BYTTER SELVVALGT UDDANNELSE TIL AFTALT UDDANNELSE

For at få tilskud skal medarbejderen have timer til selvvalgt uddannelse til rådighed. Gøres der brug af *aftalt uddannelse*, erstatter den aftalte uddannelse muligheden for selvvalgt uddannelse for den enkelte medarbejder i det kalenderår, hvor der afvikles aftalt uddannelse.

RAMMEAFTALE

Opret en rammeaftale ved at udfylde en formular på ikuf.dk/aftalt. Formularen skal attesteres af en medarbejderrepræsentant i virksomheden.

Rammeaftalen skal beskrive det uddannelsesløft, som I i virksomheden er enige om at gennemføre, og den skal tage udgangspunkt i virksomheden langsigtede udviklingsmål samt positivlisten for aftalt uddannelse.



INDIVIDUELLE UDDANNELSESPLANER

De individuelle uddannelsesplaner oprettes på ikuf.dk. De valgte uddannelser skal være på positivlisten. Først når I har skrevet de præcise datoer, for uddannelsen tildeles støtten. Dette forudsætter dog, at der fortsat er midler til rådighed og at overenskomstens krav i øvrigt er opfyldt.

Husk, at I altid skal søge om støtte hos IKUF inden uddannelsens start.

DER SKAL ALTID SØGES OM STØTTE
INDEN UDDANNELSESSTART



AFTALT UDDANNELSE MED STØTTE FRA IKUF

UDBETALING AF STØTTEN

Medarbejderen deltager i den planlagte uddannelse og stiller efter en afsluttet kursusperiode sit kursusbevis/deltagerbekræftelse og anden relevant dokumentation til rådighed for virksomheden, som indsender det til info@ikuf.dk.



STØTTE FRA IKUF

Virksomheder og medarbejdere kan i samarbejde planlægge og søge tilskud til *aftalt uddannelse* til afholdelse af offentlig voksen- og efteruddannelse, der styrker virksomheden og beskæftigelsen. *Aftalt uddannelse* skal imødekomme virksomhedernes langsigtede udviklings- og kompetencebehov.

Der kan ydes støtte til medarbejdernes uddannelse via *aftalt uddannelse* til medarbejderne omfattet af Industriens Overenskomst eller Industriens Funktionæroverenskomst. Medarbejderen skal have mindst 12 måneders anciennitet i virksomheden og der gives alene støtte til uddannelser, som fremgår af positivlisten for *aftalt uddannelse*, som findes på www.ikuf.dk/aftalt.

SÅDAN KOMMER I I GANG

Vil I gøre brug af *aftalt uddannelse* skal medarbejder og virksomhed sammen gøre følgende:

1. Find ud af, hvilke behov og ønsker I har i virksomheden og blandt medarbejderne.
2. Find positivlisten på ikuf.dk/aftalt.
3. Lav en rammeaftale på ikuf.dk/aftalt.
4. Søg støtte til uddannelse for de enkelte medarbejdere ved at oprette individuelle uddannelsesplaner.

Har I brug for hjælp eller rådgivning, kan I altid kontakte en af IKUF's opsøgende konsulenter.

POSITIVLISTEN

Positivlisten viser hvad der kan søges støtte til og findes på ikuf.dk/aftalt og rummer fire typer af uddannelsesaktiviteter:

Almene fag

AMU-kurser

Erhvervsuddannelse for voksne

Akademi og diplom

STØTTENIVEAU

I kan få støtte fra IKUF til deltagerbetalingen på uddannelsen samt hel eller delvis løndækning, som udbetales til virksomheden. Medarbejderen modtager sin løn fra virksomheden i perioden.

Støtten fra IKUF er betinget af, at der suppleres med de offentlige støtteordninger, fx godtgørelse ved deltagelse i erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse (VEU) og støtten fra IKUF udbetales til virksomheden.

Du kan naturligvis altid kontakte din faglige organisation for at få flere informationer om *aftalt uddannelse*.

Ønsker din virksomhed gratis besøg eller telefonisk rådgivning af en konsulent fra Dansk Industris og CO-industriens uddannelseskonsulenttjeneste, kan disse kontaktes:



Annette Lindeman Carlsen
E-mail: alc@iu.dk
Mobil: 51 96 53 34



Finn Brøndum
E-mail: fbr@iu.dk
Mobil: 20 22 41 84



Peter Høier
E-mail: peh@iu.dk
Mobil: 51 52 05 10



IKUF Industriens Kompetenceudviklingsfond

Vesterbrogade 6D, 4.sal
1780 København V

www.ikuf.dk
info@ikuf.dk
3377 9130

Hverdage kl. 08:00-16:00

